

REPUBLIKA HRVATSKA

SREDNJA ŠKOLA „JURE KAŠTELAN“ OMIŠ

KLASA:602-03/18-07/01

URBROJ:2155/01-11-01-18-3

U Omišu, 31.siječnja 2018.

# ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN

## U RAZDOBLJU 2018. – 2022. GODINE

Školski razvojni plan Srednje škole „Jure Kaštelan“ Omiš se temelji na odrednicama prioriternih područja kvalitete Izvješća o samovrednovanju za školsku godinu 2016./2017. Analizom prioriternih područja kvalitete u kojoj su sudjelovali svi nastavnici te provedenih upitnika na određenom uzorku učenika, roditelja i nastavnika, Povjerenstvo za kvalitetu je izdvojilo ključne nedostatke kao i ciljeve koje želimo ostvariti do školske godine 2021./2022.

Povjerenstvo za kvalitetu iz redova nastavnika i stručnih suradnika čine: Ljubica Borić, Anita Tokić, Monika Dundović i Jere Ivanišević.

## Prioritetno područje 1- *Planiranje i programiranje rada*

<b>Ciljevi</b>	<b>Metode i potrebne aktivnosti za ostvarivanje ciljeva</b>	<b>Nužni resursi i troškovi</b>	<b>Nadležna osoba</b>	<b>Datum do kojega će se cilj ostvariti</b>	<b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>
Osvremeniti nastavne planove i programe sa svim propisanim sastavnicama	Stručna usavršavanja i suradnja s drugim školama	Predavanja u sklopu ASOO	Voditelji stručnih vijeća	30.09.2022.	Nastavni planovi i programi
Uspostaviti bolje odnose sa poduzetnicima i obrtnicima	Utvrdjivanje potreba polaznika sa potrebama tržišta rada	Sastanci poslodavaca sa ravnateljicom i voditeljima stručnih vijeća	Voditelji stručnih vijeća	30.09.2022.	Izvješće o radu škole
Vrednovati realizaciju elemenata iz Godišnjega plana i programa rada škole	Analiza elemenata Godišnjeg plana i programa rada škole	Sastanci stručne službe, ravnatelja i voditelja smjene	Ravnateljica	30.9. 2022.	Izvješće o radu škole

## Prioritetno područje 2- *Poučavanje i podrška učenju*

<b>Ciljevi</b>	<b>Metode i potrebne aktivnosti za ostvarivanje ciljeva</b>	<b>Nužni resursi i troškovi</b>	<b>Nadležna osoba</b>	<b>Datum do kojega će se cilj ostvariti</b>	<b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>
Dodatno educirati nastavnike za rad s učenicima s teškoćama	Edukacije, radionice, razmjena iskustava s drugim školama	Putni troškovi po potrebi	Ravnatelj	30.09.2022.	Izvešća o radu s učenicima s teškoćama
Ostvarivanje stručne prakse na kojoj bi učenici trebali samostalno izvršavati postavljene zadatke i primjenjivati teorijska znanja	Dogovori s poslodavcima i veća kontrola prilikom izvršavanja stručne prakse	Putni troškovi nastavnika stručne prakse	Nastavnici stručne prakse	31.08.2022.	Praćenje i ocjenjivanje od strane poslodavca te nastavnika stručne prakse

### Prioritetno područje 3- *Postignuća učenika i ishodi učenja*

Ciljevi	Metode i potrebne aktivnosti za ostvarivanje ciljeva	Nužni resursi i troškovi	Nadležna osoba	Datum do kojega će se cilj ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva
Motivirati polaznike da spoznaju i razviju svoje mogućnosti	Motivirajuće i stvaralačko ozračje u razredu	Opremiti specijalizirane učionice	Predmetni nastavnik u suradnji sa razrednikom, stručnom službom i ravnateljem	31.08.2022.	Usporedni podaci na kraju školske godine
Polaznik treba spoznati da samo trudom i radom postiže cilj	Sastanak razrednog odjela na temu značenja obrazovanja za uspjeh u životu sa primjerom iz života uspješnih pojedinaca	Nabavka literature sa motivacijskom tematikom	Razrednik	31.08.2022.	Usporedni podaci na kraju školske godine
Razvijati radne navike i odgovornost	Praćenje izvršavanja zadataka predviđenih nastavnim planom i programom	Predmetni nastavnici, razrednici, roditelji	Predmetni nastavnici, razrednici, roditelji	31.08.2022.	Smanjeni broj izostanaka s nastave

**Prioritetno područje 4- *Materijalni uvjeti i ljudski potencijali – Profesionalni razvoj radnika***

<b>Ciljevi</b>	<b>Metode i potrebne aktivnosti za ostvarivanje ciljeva</b>	<b>Nužni resursi i troškovi</b>	<b>Nadležna osoba</b>	<b>Datum do kojega će se cilj ostvariti</b>	<b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>
Stručno usavršavanje nastavnika na stručnim vijećima	Edukacije, radionice, razmjena iskustava s drugim školama	Putni troškovi po potrebi	Ravnatelj i voditelji aktiva	30.9. 2022.	Izvješća aktiva

**Prioritetno područje 5 - Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje -  
suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove**

<b>Ciljevi</b>	<b>Metode i potrebne aktivnosti za ostvarivanje ciljeva</b>	<b>Nužni resursi i troškovi</b>	<b>Nadležna osoba</b>	<b>Datum do kojega će se cilj ostvariti</b>	<b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>
Poboljšati korištenje medija u svrhu promoviranja škole	Snimanje video materijala	Troškovi potrebni za realizaciju	Voditelji stručnih vijeća	30.09.2022.	Rezultati upisa, izvješća aktiva

## Prioritetno područje 6 - Upravljanje (ustanova i kvaliteta)

<b>Ciljevi</b>	<b>Metode i potrebne aktivnosti za ostvarivanje ciljeva</b>	<b>Nužni resursi i troškovi</b>	<b>Nadležna osoba</b>	<b>Datum do kojega će se cilj ostvariti</b>	<b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>
Uključiti sve dionike u stalno poboljšanje kvalitete	Prezentacije, izvješća aktiva, izvješća o samovrednovanju	Troškovi printanja materijala	Povjerenstvo za kvalitetu	30.09.2022.	Izvješće o samovrednovanju